

OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO VYDÁVÁNÍ A ODKUPOVÁNÍ PODÍLOVÝCH LISTŮ (OP-VOPL-1801) (ÚČINNÉ ODE DNE 1. LEDNA 2018)

PŘEDSMUVNÍ INFORMACE A SDĚLENÍ PRO ÚČELY UZAVÍRÁNÍ SPOTŘEBITELSKÝCH SMLUV

(1) Informace o Společnosti: INVESTIKA, investiční společnost, a.s., IČO: 041 58 911, se sídlem Švédská 635/8, Praha 5, IČO: 041 58 911, obchodní společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. B 20668. Klientská linka: (+420) 226 801 618, e-mail: info@investika.cz, internetové stránky: www.investika.cz.

(2) Hlavní předmět podnikání: Činnost investiční společnosti podle zák. 240/2013 Sb., o investičních společnostech a investičních fondech, ve znění pozdějších předpisů, spočívající v obhospodařování investičních fondů, které jsou: a) speciální fondy, b) fondy kvalifikovaných investorů, s výjimkou kvalifikovaných fondů rizikového kapitálu podle článku 3 písm. b) přímo použitelného předpisu Evropské unie upravujícího evropské fondy rizikového kapitálu a kvalifikovaných fondů sociálního podnikání podle článku 3 písm. b) přímo použitelného předpisu Evropské unie upravujícího evropské fondy sociálního podnikání.

(3) Poskytované služby: Kolektivní investování prostřednictvím podílového fondu INVESTIKA realitní fond, otevřený podílový fond, jehož cílem je dosahnout zhodnocení vložených prostředků podílníků na úrovni vývoje reálného trhu. Investiční strategie je zaměřena na tvorbu přidané hodnoty portfolia nemovitostí prostřednictvím využívání vhodných investičních příležitostí vznikajících na reálném trhu a také prostřednictvím efektivního výkonu správy jednotlivých nemovitostí s cílem maximalizovat výnos z využití jednotlivých nemovitostí

(4) Způsob výpočtu ceny služby: Viz sazebník poplatků.

(5) Způsob platby a způsob dodání nebo plnění: Způsob platby je vždy bezhotovostní a je dohodnut ve Smlouvě. Nevyplývá-li ze statutu příslušného podílového fondu pro Společnost něco jiného, vydá Klientovi Podílové listy do 5 (pěti) pracovních dnů ode dne stanovení aktuální hodnoty Podílových listů a předá je do majetku Klienta jejich připsáním na jeho majetkový účet. Podílové listy nelze vydat, nedošlo-li k připsání peněžních prostředků na účet příslušného podílového fondu obhospodařovaného Společností. Vydání Podílových listů může být za podmínek stanovených Zákonem a statutem podílového fondu pozastaveno.

(6) Náklady na dodání plnění: Uzavření smlouvy není spojeno se zvláštními náklady, kromě případných nákladů na ověření podpisu a totožnosti Klienta a poštovního v souvislosti s doručením podepsané Smlouvy Společností.

(7) Údaje o právech vznikajících z vadného plnění, vyřizování reklamací a stížností: Klient je oprávněn svá práva z vadného plnění Společnosti uplatnit dle Reklamčního řádu Společnosti, který stanoví podmínky pro uplatňování těchto práv, a který je k dispozici zde: https://www.investika.cz/content/files/reklamacni_rad.pdf. Klient je oprávněn obrátit se také na orgán dohledu, kterým je Česká národní banka.

(8) Doba závaznosti Smlouvy: Smlouva zavazuje smluvní strany nejméně po dobu, po kterou je Klient Podílníkem podílového fondu, tedy po dobu, po kterou vlastní alespoň jeden Podílový list.

(9) Údaje o funkčnosti digitálního obsahu, včetně technických ochranných opatření: Digitální obsah je veřejně dostupný na internetových stránkách Společnosti: <https://www.investika.cz>. V sekci „PRO INVESTORY“ jsou v podsekcí „Dokumenty ke stažení“ k veřejné k dispozici ZÁKLADNÍ dokumenty týkající se Společnosti a související s touto Smlouvou, a to ve formátu PDF.

(10) Údaje o součinnosti digitálního obsahu s hardwarem a softwarem: Pro přístup k digitálnímu obsahu dostupnému veřejně na internetových stránkách Společnosti (<https://www.investika.cz>) je třeba mít přístup k síti internet a je třeba použít internetový prohlížeč. Pro přístup k obsahu dokumentů uložených na internetových stránkách Společnosti je třeba mít software umožňující prohlížení souborů ve formátu PDF.

(11) Rizika spojená s investováním do podílových fondů: Společnost nemůže zaručit dosažení stanovených investičních cílů. Kurzy, ceny, výnosy, zhodnocení, výkonnost či jiné parametry dosažených jednotlivými aktivy, do nichž podílové fondy investují, v minulosti nemohou v žádném případě sloužit jako indikátor nebo záruka budoucích kurzů, cen, výnosů, zhodnocení, výkonnosti či jiných parametrů takovýchto nebo obdobných aktiv, a mohou se v čase měnit, tzn. růst i klesat. Předpokládané či možné výnosy nejsou zaručené, minulé výnosy nejsou zárukou budoucích výnosů, hodnota investice může v čase kolísat a návratnost původně investovaných prostředků tak není zaručena. Zaručena není pro budoucí období ani výkonnost dosažená podílovým fondem v předchozích obdobích. Detailní informace o rizicích spojených s investováním do Podílových listů jsou upraveny ve statutu každého příslušného podílového fondu.

(12) Vázaný zástupce a investiční zprostředkovatel: V souladu s výše uvedeným ustanovením čl. III. odst. (1) může Společnost při poskytování svých služeb spolupracovat s investičními zprostředkovateli (kteří mohou spolupracovat s vlastními vázanými zástupci), nevyužívá však vlastní vázané zástupce.

(13) Poučení o možnosti či nemožnosti odstoupit od Smlouvy: V souladu s výše uvedeným ustanovením čl. VII. odst. (1) a vzhledem k tomu, že cena poskytovaných služeb závisí na výhledích finančního trhu nezávisle na vůli Společnosti, resp. že cena finančních služeb závisí na pohybech cen na finančních trzích, které Společnost nemůže ovlivnit, jako jsou služby k devizovým hodnotám a investičním nástrojům, Klient není oprávněn odstoupit od Smlouvy, jejíž součástí je žádost o vydání podílových listů, bez uvedení důvodu ve lhůtě čtrnácti dnů od uzavření Smlouvy.

(14) Poučení o právu každé ze smluvních stran ukončit předčasně nebo jednostranně závazek ze Smlouvy: Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna ukončit smluvní vztah písemnou výpovědí, a to v souladu a za podmínek uvedených ve Smlouvě. K jednostrannému ukončení závazkového vztahu mezi Klientem a Společností ze strany Klienta – vlastníka Podílových listů – dojde rovněž v případě odkupu všech Klientem vlastněných Podílových listů a při současném splnění podmínek výše popsaných v čl. VII. odst. (4). Statut každého konkrétního podílového fondu rovněž uvádí postup v případě zániku podílového fondu.

(15) Náklady na prostředky komunikace na dálku: Uzavření Smlouvy prostředky komunikace na dálku není spojeno se zvláštními náklady, kromě nákladů na ověření podpisu a totožnosti Klienta a poštovního v souvislosti s doručením podepsané Smlouvy Společností.

(16) Základní údaje o zdanění: Společnost svým Klientům neposkytuje daňové poradenství, a proto upozorňuje Klienty, že každou jednotlivou situaci je třeba konzultovat s daňovým poradcem. Společnost proto doporučuje, aby se Klienti vždy poradili se svými právními a daňovými poradci o daňových důsledcích koupě, prodeje a držení Podílových listů a přijímání kapitálových výnosů podle daňových předpisů platných v České republice a v zemích, jejichž jsou rezidenty, jakož i v zemích, v nichž výnosy z držení a prodeje Podílových listů mohou být zdaněny. Další údaje o zdanění obsahují také statuty jednotlivých podílových fondů.

(17) Označení členského státu EU, jehož právní předpisy bere Společnost za základ pro vytvoření vztahů s Klientem: Společnost, její činnost i veškerá smluvní dokumentace podléhá právním předpisům České republiky a přímo použitelným právním předpisům Evropské unie.

(18) Rozhodné právo a příslušnost soudu: Právním rozhodným pro řešení případných sporů mezi Klientem a Společností je české právo. Případné spory budou řešeny českými

soudy, jejichž věcná a místní příslušnost bude stanovena dle sídla Společnosti (a to i pro případ Klienta, jenž je občanem, resp. mající sídlo, v jiném státě).

(19) Subjekt mimosoudního řešení sporů mezi Klientem a Společností: V souladu se zák.č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele má Klient, který je spotřebitelem, právo na mimosoudní řešení případných sporů mezi Klientem a Společností, které jsou spotřebitelským sporem ve smyslu uvedeného zákona. Subjektem mimosoudního řešení spotřebitelských sporů mezi Klientem a Společností je finanční arbitř ve smyslu zák.č. 229/2002 Sb., o finančním arbitrovi. Blíží informace o finančním arbitrovi a řešení spotřebitelských sporů prostřednictvím finančního arbitra je možné získat na adrese sídla finančního arbitra, Legerova 1581/69, Praha 1, 110 00, tel.: 257042070, e-mail: arbitr@finarbitr.cz. Internetové stránky finančního arbitra jsou www.finarbitr.cz.

(20) Údaj o jednacím jazyku: Společnost s Klienty jedná, poskytuje veškerou svou smluvní dokumentaci a plní informační povinnosti vůči Klientům v českém jazyce.

(21) Způsob komunikace: Vzájemná komunikace mezi Společností a Klientem probíhá zejm. formou e-mailové komunikace, příp. telefonicky; to neplatí pro případ uzavírání, změny či ukončování Smlouvy, ani komunikaci související s vydáváním a odkupováním Podílových listů; možnost uzavření smlouvy distančním způsobem dle čl. III. odst. (8) však tímto není jakkoli dotčena. Veškeré povinnosti týkající se informování Klientů ve smyslu ZISIF a jeho prováděcích předpisů poskytuje Společnost Klientovi zpravidla elektronicky (na jakémkoli nosiči informací), včetně internetových stránek Společnosti a e-mailu.

(22) Poskytování informací o službách: Informace dle ZISIF jsou poskytovány v rozsahu a lhůtách stanovených ve statutu příslušného podílového fondu.

(23) Pravidla pro případ střetu zájmů: Společnost v souladu s příslušnými právními předpisy zjišťuje a řídí střety zájmů mezi Společností a jejími Klienty nebo mezi jejími Klienty navzájem; to se vztahuje také na potenciální Klienty. K předcházení střetu zájmů Společnost vypracovala vnitřní předpis, který zavádí opatření spočívající zejména v oddělení činnosti s možností vzniku střetu zájmů, stanovení pravidel pro obchody zaměstnanců, zákazu konkurence osob se zvláštním vztahem ke Společnosti, apod. Pokud ani přes přijatá opatření nelze zamezit nepřiznivému vlivu střetu zájmů na zájmy Klienta, sdělí Společnost předem Klientovi informace o povaze nebo zdroji střetu zájmů, které mu řádně umožní vzít v úvahu střet zájmů. Společnost využívá k distribuci Podílových listů investiční zprostředkovatele, jimž vyplácí provize stanovené zpravidla procentem z úplaty, kterou Společnost přijímá od Podílového fondu za výkon činnosti obhospodařování a administrace podílového fondu a dále procentem ze vstupních poplatků z jimi zprostředkovaných investic, přičemž investiční zprostředkovatel může svým zaměstnancům či osobám v obdobném právním vztahu poskytovat peněžité či nepeněžité plnění. Společnost v této souvislosti upozorňuje, že distribuce Podílových listů může být při zachování výše uvedených pravidel a postupů prováděna prostřednictvím investičního zprostředkovatele - obchodní společnosti INTERLIFE, s.r.o., IČO 25759779, se sídlem Švédská 635/8, Smíchov, 150 00 Praha 5 – jenž je vlastněný a zastupovaný vedoucími osobami Společnosti, jak je uvedeno ve Statutu. Podrobnější informace poskytne Společnost na požádání.

V rámci pravidel pro řízení střetů zájmů Společnost zavedla také zásady pro výkon hlasovacích práv, jimiž se řídí v případě, že Společnost vykonává hlasovací práva spojená s účastnickými cennými papíry (zejm. s akciemi či obdobnými cennými papíry představujícími podíl na společnosti nebo jiné právnické osobě), jakož i s podíly na obchodních společnostech či jiných právnických osobách, které nabyly do majetku obhospodařovaných podílových fondů. V případě, že osoba, která se má valně hromady či obdobného orgánu právnické osoby účastnit a hlasovat na ní za obhospodařovaný podílový fond, nemůže současně hlasovat i jménem svým nebo jménem jiného akcionáře či společníka takové právnické osoby. To neplatí, pokud představenstvo Společnosti udělilo takové osobě písemně pokyny stran hlasování a současně v dostatečném časovém předstihu před konáním příslušné valné hromady či obdobného orgánu právnické osoby zveřejnilo, že osoba, která bude na tomto orgánu jménem Společnosti hlasovat, může být ve střetu zájmů. Společnost při své činnosti nepřijímá pobídky.

(24) Údaj o Garančním fondu: Společnost není účastníkem Garančního fondu obchodníků s cennými papíry, ani jiného garančního fondu.

● I. ZÁKLADNÍ UJEDNÁNÍ

(1) Práva a povinnosti Klienta při vydávání a odkupování Podílových listů se řídí Smlouvou, těmito Obchodními podmínkami, statutem příslušného podílového fondu a obecně závaznými právními předpisy.

(2) Předpokladem pro nabytí Podílových listů Klientem je uzavření Smlouvy mezi Klientem a Společností.

● II. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

Následující pojmy uvedené ve Smlouvě nebo v těchto Obchodních podmínkách s velkými počátečními písmeny mají pro potřeby Smlouvy a těchto Obchodních podmínek dále uvedený význam:

„AML předpisy“ se rozumí zejména zákon č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláška č. 281/2008 Sb., o některých požadavcích na systém vnitřních zásad, postupů a kontrolních opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů.

„Bankovním účtem Klienta“ se rozumí účet Klienta vedený u banky nebo jiné úvěrové instituce, který je uvedený ve Smlouvě, pomocí kterého Klient zaslal peněžní prostředky na Bankovní účet Společnosti.

„Bankovním účtem Společnosti“ se rozumí účet podílového fondu obhospodařovaného Společností vedený u banky nebo jiné úvěrové instituce, který je uvedený ve Smlouvě nebo Klientovi Společností písemně oznámený pro účely přijímání peněžních prostředků od Klienta, přičemž se má za to, že tento účet není úročen.

„Cílovou částkou“ se rozumí součin částky, na kterou zní jeden Dílčí pokyn TP, a celkové počtu časových intervalů podle Trvalého pokynu (odstavec (2) článku IV., odstavec (2) článku V.).

„CRS“ se rozumí zákon č. 164/2013 Sb., o mezinárodní spolupráci při správě daní a o změně dalších souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

„Klientem“ se rozumí jakákoli fyzická či právnická osoba, která se Společností uzavírá Smlouvu.

„Obchodními podmínkami“ se rozumí tyto obchodní podmínky.

„Podílníkem“ se rozumí osoba, která je vlastníkem podílových listů podílového fondu.

„Podílovým listem“ se rozumí zaknihovaný cenný papír, který představuje podíl Podílníka na Společnosti obhospodařovaném podílovém fondu a se kterým jsou spojena další práva plynoucí ze Zákona nebo statutu.

„Politický exponovanou osobou“ se rozumí fyzická osoba ve smyslu § 4 odst. 5 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, v platném znění

„Průkazem totožnosti“ se rozumí doklad vydaný orgánem veřejné správy, v němž je uve-

deno jméno a příjmení, datum narození a z něhož je patrná podoba, popřípadě i jiný údaj umožňující identifikovat osobu, která doklad předkládá, jako jeho oprávněného držitele. Přehled Průkazů totožnosti akceptovaných Společností k prokázání totožnosti jednajících osoby uveřejňuje Společnost na svých internetových stránkách.

„**Sazebníkem**“ se rozumí dokument označený „Sazebník poplatků a další parametry“.

„**Sdělením klíčových informací**“ se rozumí souhrn základních informací o podílovém fondu, který obsahuje stručné základní charakteristiky podílového fondu, nezbytné pro pochopení povahy a rizik spojených s investováním do tohoto podílového fondu, zpracované formou srozumitelnou běžnému investorovi, a který byl vypracován v souladu se Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

„**Smlouvou**“ se rozumí Rámcová smlouva o vydávání a odkupování podílových listů uzavřená mezi Společností a Klientem.

„**Smluvní dokumentací**“ se rozumí Smlouva a Obchodní podmínky, popřípadě i další dokumenty nutné k uzavření Smlouvy.

„**Společností**“ se rozumí INVESTIKA, investiční společnost, a.s., se sídlem Švédská 635/8, Praha 5, IČO: 041 58 911, obchodní společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. B 20668.

„**Zahraničním klientem**“ se rozumí fyzická osoba, která není státním občanem ČR, či právnická osoba se sídlem mimo území ČR.

„**Zákonem**“ se rozumí zákon č. 240/2013 Sb., o investičních společnostech a investičních fondech, ve znění pozdějších předpisů.

„**Žádostí o odkup podílových listů**“ se rozumí písemná žádost o odkup (zpětný odkup) podílových listů ve formě standardizovaného tiskopisu Společnosti.

„**Žádostí o vydání podílových listů**“ se rozumí písemná žádost o vydání podílových listů ve formě standardizovaného tiskopisu Společnosti.

● III. SMLOUVA

UZAVŘENÍ SMLOUVY PŘI JEDNÁNÍ

(1) Společnost jedná při uzavírání Smlouvy buď prostřednictvím svých pracovníků, nebo prostřednictvím obchodníků s cennými papíry, investičních zprostředkovatelů nebo jiných osob, s nimiž uzavřela spolupráci (dále jen „**zástupce Společnosti**“). Nabízení investic do fondů, jejichž administraci vykonává Společnost, vykonávají spolupracující investiční zprostředkovatelé. Není-li výslovně dohodnuto jinak, podepisuje návrh Smlouvy Klient jako první s tím, že následně předá návrh Smlouvy zástupci Společnosti. Při podepisování Smlouvy za přítomnosti zástupce Společnosti lze Smlouvou podepsat i prostřednictvím vlastnoručního podpisu do elektronického souboru digitálním perem za pomoci tabletu, či snímací podložky tabletu. Smlouva je uzavřena a stává se účinnou přijetím jejího návrhu Společností, tj. po tom, co zástupce Společnosti doručí Společnosti originál Smlouvy.

(2) Při uzavírání Smlouvy ověří zástupce Společnosti identifikační údaje Klienta uvedené ve Smlouvě. Klient – fyzická osoba, prokazuje svou totožnost platným Průkazem totožnosti. Klient – právnická osoba, je povinen předložit originál výpisu z obchodního rejstříku, který není starší více než 3 měsíce, nebo jeho úředně ověřenou kopii. Fyzická osoba jednající jménem Klienta – právnické osoby, je povinna prokázat svou totožnost platným Průkazem totožnosti.

(3) Uzavírá-li Smlouvu jménem Klienta na základě plné moci jeho zástupce, je zástupce povinen předložit plnou moc s úředně ověřeným podpisem Klienta a prokázat svou totožnost platným Průkazem totožnosti. Plná moc k uzavření Smlouvy nesmí být starší více než 3 měsíce.

(4) Za účelem identifikace Klienta dle AML předpisů může Společnost při uzavírání Smlouvy pořídit kopii Průkazu totožnosti, včetně vyobrazení podoby Klienta nebo osoby jednající v jeho zastoupení, a tuto kopii uchovávat ve složce Klienta po celou dobu zpracování údajů Klienta.

(5) Klient je povinen zajistit, aby jeho zástupce udělil Společnosti souhlas se zpracováním svých osobních údajů ve formě vyžadované Společností.

(6) Zástupce Společnosti je oprávněn před uzavřením Smlouvy provést identifikaci a kontrolu Klienta dle AML předpisů, a to postupem stanovenými obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy Společnosti, a dále zjistit všechny potřebné informace za účelem plnění povinností dle CRS. Klient je povinen poskytnout zástupci Společnosti veškerou potřebnou součinnost potřebnou k provedení identifikace a kontroly dle AML předpisů a poskytnout veškeré informace vyžadované CRS. Klient je dále povinen informovat Společnost o veškerých změnách týkajících se jeho osobních údajů, jakož i dalších údajů, které Společnost od klientů vyžaduje na základě AML předpisů.

(7) Společnost není povinna Smlouvou s Klientem uzavřít, a to zejména, nikoli však pouze, neposkytne-li Klient potřebnou součinnost k provedení identifikace a kontroly dle AML předpisů a veškeré informace vyžadované CRS, má-li Společnost pochybnost o pravdivosti či úplnosti Klientem poskytnutých informací a dokumentů, je-li Klient Společnosti ohodnocen vyšším rizikovým stupněm apod.

UZAVŘENÍ SMLOUVY DISTANČNÍM ZPŮSOBEM

(8) Smlouva může být uzavřena distančním způsobem bez fyzické přítomnosti smluvních stran. Prostředky komunikace umožňující dálkový přístup, které lze použít pro uzavření Smlouvy, stanovuje Společnost dle svých technických možností. Prostředky komunikace umožňující dálkový přístup, použitelné pro uzavření Smlouvy a pravidla pro uzavření Smlouvy tímto způsobem uveřejňuje Společnost na svých internetových stránkách.

(9) Společnost může na svých internetových stránkách zpřístupnit vzor Smlouvy, Obchodních podmínek a dalších dokumentů potřebných k uzavření Smlouvy (Smluvní dokumentace). Klient pak může navrhnout Společnosti uzavření Smlouvy, a to tak, že vyplněnou Smluvní dokumentaci zašle doporučenou poštou na adresu Společnosti. Klient je povinen Smlouvou podepsat před orgánem pověřeným legalizací. Elektronický návrh smlouvy může být Klientem podepsán i jeho zaručeným elektronickým podpisem či jinou obdobnou elektronickou identifikací, pomocí které lze jednoznačně určit podepisující osobu. K návrhu Smlouvy, který nebude opatřen úředně ověřeným podpisem (či zaručeným elektronickým podpisem nebo jinou obdobnou elektronickou identifikací) Klienta nebo jeho zástupce, anebo nebude řádně vyplněn, Společnost nebude brát zřetel.

(10) Při uzavírání Smlouvy distančním způsobem je Klient povinen zaslat Společnosti společně s návrhem na uzavření Smlouvy fotokopii platného Průkazu totožnosti a nejméně jednoho dalšího podpůrného dokladu, z něhož lze zjistit identifikační údaje. Kopie těchto dokladů musí být pořízeny takovým způsobem, aby příslušné údaje byly čitelné, a musí obsahovat i kopii vyobrazení Klienta v Průkazu totožnosti v takové kvalitě, aby umožňovala ověření shody podoby. V případě Klienta – právnické osoby se tato povinnost vztahuje na fyzickou osobu, která jménem Klienta – právnické osoby při uzavírání Smlouvy jedná. Fotokopie Průkazu totožnosti Společnost vyžaduje za účelem identifikace a kontroly Klienta AML předpisů. Klient – právnická osoba, je povinen k návrhu na uzavření Smlouvy přiložit originál výpisu z obchodního rejstříku, který není starší více než 3 měsíce, nebo jeho úředně ověřenou kopii.

(11) Společnost může od Klienta požadovat doplnění dalších údajů nebo předložení dalších dokladů potřebných k uzavření Smlouvy. Pokud Klient vyžádána data neposkytne, Společnost má právo Smlouvou neuzavřít. Společnost si vyhrazuje právo na odmítnutí návrhu na uzavření Smlouvy Klienta také v případě, že návrh nevykazuje žádné vady a nedostatky.

DALŠÍ PRAVIDLA UZAVÍRÁNÍ SMLOUVY

(12) Klient podpisem Smlouvy uděluje Společnosti souhlas s tím, aby mu poskytovala Sdělení klíčových informací elektronicky, na jakémkoli nosiči informací, který umožní Klientovi

uchování těchto informací tak, aby mohly být využívány po dobu přiměřenou jejich účelu, a který umožňuje jejich reprodukci v nezměněné podobě, a to též způsobem umožňujícím distanční přístup, který umožní Klientovi kdykoli využívat tyto informace po dobu přiměřenou jejich účelu za podmínky, že Klientovi bude sdělena internetová adresa včetně údaje, kde na ní může Klient příslušné Sdělení klíčových informací nalézt. Klient dále uděluje Společnosti souhlas s tím, že mu bude elektronicky, a to především prostřednictvím internetových stránek Společnosti, poskytnuta Politika provádění obchodů, Politika střetů zájmů, Politika výkonu hlasovacích práv a případně další, statutem, zákonem či dalšími obecně závaznými právními předpisy požadované dokumenty.

(13) Společnost zpřístupňuje na svých internetových stránkách Sdělení klíčových informací a úplné znění statutů podílových fondů obhospodařovaných Společností, jejich výroční a pololetní zprávy, Sazebník, informace o historické výkonnosti podílových fondů a další informace týkající se podílových fondů.

(14) Není-li Klient plně svéprávný, musí být Společnosti vedle zplnomocnění doloženo také schválení jednání soudem, jde-li o jednání při správě jmění Klienta překračující rámec běžné záležitosti při správě tohoto jmění, má se za to, že jednáním překračujícím rámec běžné záležitosti při správě jmění je jednání směřující k nezletilému Klientovi, upsal-li Klient podílové listy alespoň za částku 25.000,- Kč, nebo požádal-li o odkoupení podílových listů alespoň za částku 25.000,- Kč. Jde-li o nezletilého Klienta, který nenabyl plně svéprávnosti, musí být k jednání rodiče za nezletilého Klienta podle předchozí věty Společnosti doložen souhlas druhého z rodičů nezletilého Klienta s tímto jednáním; to neplatí, je-li Společnost doložena úprava rodičovské odpovědnosti k nezletilému Klientovi toto vylučující nebo schválení jednání za nezletilého Klienta soudem. Částky v tomto odstavci uvedené se posuzují v součtu za všechna jednání za Klienta učiněná za posledních 6 měsíců. Tímto odstavcem není dotčeno právo Společnosti na individuální posouzení jakéhokoliv jednání za Klienta vůči Společnosti.

● IV. VYDÁNÍ PODÍLOVÝCH LISTŮ

ŽÁDOST O VYDÁNÍ PODÍLOVÝCH LISTŮ

(1) Po uzavření Smlouvy může Klient žádat o vydání Podílových listů podílových fondů uvedených ve Smlouvě. Dojde-li po uzavření Smlouvy ke změně v rozsahu podílových fondů obhospodařovaných Společností, je Klient oprávněn investovat do Podílových listů v rámci tohoto změněného rozsahu podílových fondů obhospodařovaných Společností. Aktuální seznam podílových fondů obhospodařovaných Společností, jejichž Podílové listy je Klient oprávněn upisovat, včetně bankovních spojení, Sdělení klíčových informací a úplných znění statutů, je k dispozici v sídle Společnosti nebo na internetové adrese www.investika.cz

(2) Společnost vydá Podílové listy Klientovi, který uzavřel Smlouvou, a to na základě Žádosti o vydání podílových listů, která má formu pokynu k úpisu Podílových listů, a to buď jednorázově (dále jen „**Jednorázový pokyn**“) nebo formou pravidelného upisování Podílových listů v určitých časových intervalech (kalendářní měsíc nebo kalendářní čtvrtletí nebo kalendářní rok) až do dosažení cílové částky (dále jen „**Trvalý pokyn**“) a pokyn v rámci jednoho časového intervalu podle Trvalého pokynu dále jen „**Dílčí pokyn TP**“). Žádost o vydání podílových listů obsahující Trvalý pokyn musí obsahovat také určení časového intervalu a Cílové částky; není-li časový interval určen, platí, že je jím kalendářní měsíc. Žádost o vydání podílových listů může být obsažena přímo ve Smlouvě nebo může být podána formou zvláštního standardizovaného formuláře, jehož vzor je k dispozici v sídle Společnosti nebo na internetové adrese www.investika.cz. Žádost o vydání podílových listů musí obsahovat náležitosti, které vyžaduje statut příslušného podílového fondu.

(3) Jednorázový pokyn může být – za podmínek stanovených statutem daného podílového fondu – podán též formou převodu peněžních prostředků ve prospěch Bankovního účtu Společnosti vedeného pro daný podílový fond (dále jen „**Pokyn platbou**“); k vydání Podílových listů se pak Žádost o vydání podílových listů nevyžaduje. Trvalý pokyn může být dán pouze v Žádosti o vydání podílových listů.

(4) Trvalý pokyn může Klient kdykoli ukončit nebo změnit; uhrazený vstupní poplatek se v takovém případě nevrací. Změnou Trvalého pokynu se rozumí změna částky, na kterou zní Dílčí pokyn TP, změna časového intervalu nebo změna Cílové částky. Účinky ukončení nebo změny nastávají pracovním dnem následujícím po dni doručení písemného oznámení o tom Společnosti, ledaže Klient v oznámení uvede pozdější datum účinnosti. Společnost je oprávněna požadovat, aby podpis Klienta na oznámení byl ověřen. Dojde-li ke změně Trvalého pokynu, jejímž následkem bude zvýšení Cílové částky, je Klient povinen doplatit předplacený vstupní poplatek. Nedoplatí-li Klient předplacený vstupní poplatek spolu s první zálohou následující po datu účinnosti změny Trvalého pokynu, je Společnost oprávněna strhnout doplatek předplaceného vstupního poplatku z prvních záloh uhrazených Klientem po datu účinnosti změny Trvalého pokynu.

(5) Klient hradí ve prospěch Bankovního účtu Společnosti peněžité zálohy tak, aby na něm byl vždy takový zůstatek peněžních prostředků, který umožní realizaci vydaných pokynů k vydání Podílových listů a úhradu příslušných poplatků a náhrad nákladů. Vydal-li Trvalý pokyn k vydání, Klient až do dosažení Cílové částky hradí ve prospěch Bankovního účtu Společnosti zálohy nejméně ve výši částky, na kterou zní Dílčí pokyn TP, a to vždy nepozději do konce příslušného kalendářního měsíce nebo kalendářního čtvrtletí nebo kalendářního roku (v závislosti na časovém intervalu Trvalého pokynu) počínaje kalendářním měsícem nebo kalendářním čtvrtletím nebo kalendářním rokem, ve kterém byl Trvalý pokyn vydán.

(6) Ve variabilním symbolu plateb ve prospěch Bankovního účtu Společnosti musí být uvedeno číslo Smlouvy. Je-li na Bankovní účet Společnosti připsána platba, která není takto označena, platí, že byla připsána něm, kdy byla identifikována jako platba náležející ke Smlouvě. Společnost není povinna činit kroky k identifikaci plateb připsaných na Bankovní účet Společnosti, které nejsou řádně označeny.

(7) Byla-li platba připsána ve prospěch Bankovního účtu Společnosti identifikována jako platba náležející ke Smlouvě, ale neshoduje-li se s pokynem uvedeným v platné Žádosti o vydání podílových listů, postupuje Společnost následovně, nedohodně-li se s Klientem jinak:

- je-li v okamžiku připsání peněz podána pouze platná Žádost o vydání podílových listů pouze na Jednorázový pokyn a platba byla připsána na Bankovní účet Společnosti určený pro Trvalý pokyn, bude připsaná částka použita k úpisu Podílových listů v souladu s platnou Žádostí o vydání podílových listů,
- je-li v okamžiku připsání peněz podána pouze platná Žádost o vydání podílových listů pouze na Trvalý pokyn a platba byla připsána na Bankovní účet určený pro Jednorázový pokyn, bude připsaná částka považována za Pokyn platbou a použita k Jednorázovému pokynu k úpisu Podílových listů.

(8) Liší-li se částka skutečně připsaná ve prospěch Bankovního účtu od hrubé částky k investování uvedené v platné Žádosti o vydání podílových listů, má se za to, že hrubou částkou k investování je částka, která byla skutečně připsána ve prospěch Bankovního účtu. To neplatí pro případy, u nichž byl v písemném Jednorázovém pokynu k úpisu stanoven vstupní poplatek odchylný od Sazebníku, kdy se pro část připsané platby přesahující hrubou částku k investování použije vstupní poplatek dle platného Sazebníku, nedohodně-li se Klient se Společností písemně jinak. Bude-li dosažena Cílová částka, budou zbylé peněžní prostředky připsané na Bankovní účet použity k Jednorázovému pokynu k úpisu. Byl-li zadán Pokyn platbou bez platné písemné Žádosti o vydání podílových listů, bude připsaná částka použita k Jednorázovému pokynu k úpisu se vstupním poplatkem dle platného Sazebníku.

(9) Pokud Klient nesplní podmínky stanovené pro přijetí Žádosti o vydání podílových listů, Společnost ho vyzve k doplnění, resp. úpravě žádosti a stanoví k tomu přiměřenou lhůtu. Pokud tak Klient ve stanovené lhůtě neučiní, nebo nebude-li možné žádost dopl-

nit, resp. upravit tak, aby splňovala podmínky stanovené pro její přijetí, budou peněžní prostředky po uplynutí lhůty 90 dnů od jejich připsání na Bankovní účet Společnosti vráceny zpět na Bankovní účet Klienta.

ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ PRO DISTANČNÍ ZPŮSOB

(10) Při uzavření Smlouvy distančním způsobem je Klient povinen první platbu po uzavření Smlouvy, určenou na vydání Podílových listů, provést prostřednictvím Bankovního účtu Klienta. Klient je povinen před uskutečněním první platby doručit Společnosti kopii dokladu prokazující existenci Bankovního účtu Klienta, ze kterého provede první platbu určenou na úpis Podílových listů.

(11) V případě, že Společnost nebude před uskutečněním platby určené na úpis Podílových listů doručen doklad prokazující existenci účtu dle odst. (10) nebo první platba bude poukázána z jiného účtu než z účtu dle odst. (10) nebo tento účet nebude splňovat požadavky stanovené v odst. (10), je Společnost oprávněna na základě takovéto platby vydání Podílových listů pro Klienta neprovést a poukázanou finanční částku vrátit zpět na účet, ze kterého byla poukázána. Náklady spojené s vrácením prostředků nese Klient.

(12) Klient může podat Společnosti Žádost o vydání podílových listů, a to tak, že vyplněnou žádost zašle doporučenou poštou na adresu Společnosti. Klient je povinen tuto žádost podepsat před orgánem pověřeným legalizací. K Žádosti o vydání podílových listů, která nebude opatřena úředně ověřeným podpisem Klienta nebo jeho zástupce, anebo nebude řádně vyplněna, Společnost nebude brát zřetel.

VIDÁNÍ PODÍLOVÝCH LISTŮ

(13) Vydávání Podílových listů provádí Společnost v souladu se statutem příslušného podílového fondu a obecně závaznými právními předpisy.

(14) Nevyplývá-li ze statutu příslušného podílového fondu pro Společnost něco jiného, vydá Klientovi Podílové listy do 5 (pět) pracovních dnů ode dne stanovení aktuální hodnoty Podílových listů a předá je do majetku Klienta jejich připsáním na jeho majetkový účet. Podílové listy nelze vydat, nedošlo-li k připsání peněžních prostředků na účet příslušného podílového fondu obhospodařovaného Společnosti.

(15) Vydání Podílových listů může být za podmínek stanovených Zákonem a statutem podílového fondu pozastaveno.

● V. ODKUPOVÁNÍ PODÍLOVÝCH LISTŮ

ŽÁDOST O ODKUP PODÍLOVÝCH LISTŮ

(1) V souladu se Zákonem a statuty podílových fondů obhospodařovaných Společností je Společnost povinna od Klienta (Podílníka) odkoupit jím vlastněné Podílové listy podílových fondů obhospodařovaných Společností. Odkoupení Podílových listů Společnost provádí dle pravidel stanovených ve statutu a v Obchodních podmínkách účinných ke dni podání Žádosti o odkup podílových listů Klientem.

(2) Odkup Podílových listů podílových fondů obhospodařovaných Společností je realizován na základě Žádosti o odkup podílových listů, která má buď formu jednorázového pokynu k odkoupení Podílových listů nebo formu pravidelného odkupování Podílových listů v určitých časových intervalech (kalendářní měsíc nebo kalendářní čtvrtletí nebo kalendářní rok) až do dosažení cílové částky (dále jen „**Trvalý pokyn**“ a pokyn v rámci jednoho časového intervalu podle Trvalého pokynu dále jen „**Dílčí pokyn TP**“). Vzor Žádosti o odkup podílových listů je k dispozici v sídle Společnosti nebo na internetové adrese www.investika.cz. Pokyn k odkoupení Podílových listů musí být podán pouze v Žádosti o odkup podílových listů. Žádost o odkup podílových listů musí obsahovat náležitosti, které vyžaduje statut příslušného podílového fondu.

(3) Žádá-li Podílník o odkoupení Podílových listů, je v jednotlivém případě povinen požádat o odkoupení Podílových listů ve stanoveném minimálním rozsahu uvedeném ve statutu příslušného podílového fondu. Žádost o odkup podílových listů obsahující Trvalý pokyn musí obsahovat také určení časového intervalu a cílové částky; není-li časový interval určen, platí, že je jím kalendářní měsíc.

(4) Žádosti o stažení již podané Žádosti o odkup podílových listů lze vyhovět pouze se souhlasem Společnosti. Trvalý pokyn může Klient kdykoli ukončit nebo změnit, a to kromě Dílčích pokynů TP, na základě kterých již došlo k odkoupení Podílových listů. Změnou Trvalého pokynu se rozumí změna částky, na kterou zní Dílčí pokyn TP, změna časového intervalu nebo změna cílové částky. Účinky ukončení nebo změny nastávají pracovním dnem následujícím po dni doručení písemného oznámení o tom Společnosti, ledaže Klient v oznámení uvede pozdější datum účinnosti. Společnost je oprávněna požadovat, aby podpis Klienta na oznámení byl ověřen.

(5) Neuvede-li Klient v Žádosti o odkup podílových listů jinak, platí, že žádá vyplatit částku za odkoupené Podílové listy převodem na účet uvedený ve Smlouvě. V případě, že v Žádosti o odkup podílových listů bude uveden jiný bankovní účet, než Bankovní účet klienta uvedený ve Smlouvě, musí být taková žádost opatřena úředně ověřeným podpisem Klienta.

ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ PRO DISTANČNÍ ZPŮSOB

(6) Klient může podat Společnosti Žádost o odkup podílových listů, a to tak, že vyplněnou Žádost o odkup podílových listů zašle doporučenou poštou na adresu Společnosti. Klient je povinen tuto Žádost o odkup podílových listů podepsat před orgánem pověřeným legalizací. K Žádosti o odkup podílových listů, která nebude opatřena úředně ověřeným podpisem Klienta nebo jeho zástupce, anebo nebude řádně vyplněna, Společnost nebude brát zřetel.

ODKOUPENÍ PODÍLOVÝCH LISTŮ

(7) Odkupování Podílových listů provádí Společnost v souladu se statutem příslušného podílového fondu a obecně závaznými právními předpisy.

(8) Odkupování Podílových listů může být za podmínek stanovených Zákonem a statutem podílového fondu pozastaveno.

(9) Cena za odkoupení je splatná do 10 (deseti) dnů ode dne výmazu Podílových listů z příslušného účtu Klienta.

● VI. EVIDENCE PODÍLOVÝCH LISTŮ A PŘEVOD PODÍLOVÝCH LISTŮ

(1) Podílové listy vydávané podílovým fondem, který obhospodařuje Společnost, se vedou v samostatné evidenci podle zákona upravujícího podnikání na kapitálovém trhu. Tuto evidenci vede Společnost.

(2) Evidence podle odst. (1) se vede na majetkových účtech Klientů. Pro každou Smlouvu Klienta je veden jeden majetkový účet.

(3) Převod Podílových listů na jiného Podílníka podílového fondu obhospodařovaného Společností je realizován na základě Žádosti o převod podílových listů. Vzor Žádosti o převod podílových listů je k dispozici v sídle Společnosti nebo na internetové adrese www.investika.cz. Pokyn k převodu Podílových listů může být podán pouze v Žádosti o převod podílových listů. Pro převod podílových listů se dále použije přiměřeně odst. (4) a (6) čl. V. Obchodních podmínek.

● VII. ZÁNÍK SMLOUVY

(1) Vzhledem k tomu, že cena poskytovaných služeb závisí na výchylných finančního trhu nezávisle na vůli Společnosti, resp. že cena finančních služeb závisí na pohybech cen na finančních trzích, které Společnost nemůže ovlivnit, jako jsou služby k devizovým hodnotám a investičním nástrojům, Klient není oprávněn odstoupit od Smlouvy, jejíž součástí je žádost o vydání podílových listů, bez uvedení důvodu ve lhůtě čtrnácti dnů od uzavření Smlouvy.

(2) Podmínky, za nichž je Klient oprávněn ukončit Smlouvu v případě změny Obchodních podmínek, vymezuje Smlouva. Smlouva také vymezuje podmínky, za nichž je Společnost oprávněna Obchodní podmínky změnit.

(3) Smluvní strany se dohodly, že Smlouva zanikne, nedojde-li po dobu 2 (dvou) let ode dne jejího uzavření k připsání peněžních prostředků určených Klientem na úpis Podílových listů na účet některého podílového fondu obhospodařovaného Společnosti.

(4) Smluvní strany se dohodly, že Smlouva zanikne také tehdy, odkoupi-li Společnost od Klienta (Podílníka) všechny Podílové listy podílových fondů obhospodařovaných Společností, které byly Klientovi (Podílníkovi) na základě Smlouvy vydány, nebo je Společnost na základě žádosti Klienta převede na jinou osobu, a po dobu 2 (dvou) let ode dne převodu posledního odkoupeného či převáděného Podílového listu z majetkového účtu Klienta (Podílníka), nedojde k připsání peněžních prostředků určených Klientem (Podílníkem) na úpis Podílových listů na účet některého podílového fondu obhospodařovaného Společnosti.

(5) V případě zániku Smlouvy není Klient oprávněn upisovat Podílové listy podílových fondů obhospodařovaných Společností. Klient je povinen dát pokyny k obstarání prodeje nebo převodu investičních nástrojů evidovaných na Účtu vlastníka nejpozději společně s projevem vůle ukončit Smlouvu, resp. do 10 (deseti) dnů od dojití projevu vůle k ukončení vyjádřenou Společností. Společnost v takovém případě postupuje v souladu se Zákonem, statuty a přiměřené pravidly, stanovenými pro odkoupení Podílových listů, v Obchodních podmínkách, účinných ke dni podání žádosti Klienta o zpětné odkoupení či převod Podílových listů. Nedá-li Klient pokyny k obstarání prodeje nebo převodu investičních nástrojů evidovaných na Účtu vlastníka nejpozději společně s projevem vůle ukončit Smlouvu, má se za to, že projev vůle Klienta ukončit Smlouvu je neúplný a Smlouva nadále trvá. Nedá-li Klient pokyny k obstarání prodeje nebo převodu investičních nástrojů evidovaných na Účtu vlastníka nejpozději do 10 (deseti) dnů od dojití projevu vůle k ukončení vyjádřenou Společností, má se za to, že Klient dal dne následujícího po uplynutí výše uvedené lhůty 10 (deseti) dnů od dojití projevu vůle k ukončení vyjádřenou Společností, Žádost o odkup podílových listů, a to ve vztahu ke všem Podílovým listům vydaným na základě zániklé Smlouvy. Odkoupení Podílových listů Společnost provádí dle pravidel stanovených ve statutu a v Obchodních podmínkách účinných ke dni podání Žádosti o odkup podílových listů Klientem, tj. ke dni následujícímu po uplynutí lhůty 10 (deseti) dnů od dojití projevu vůle k ukončení vyjádřenou Společností.

● VIII. ZAHRAŇIČNÍ KLIENTI

(1) V případě Klientů - zahraničních subjektů požaduje Společnost předložení Průkazů totožnosti a dalších dokladů vystavených příslušným státem původu zahraničního subjektu. Přehled dokladů akceptovaných Společností k prokázání totožnosti Zahraničních klientů uveřejňuje Společnost na svých internetových stránkách.

(2) Výpis Klienta - zahraniční právnické osoby z obchodního rejstříku nebo jiného registru v zemi, kde má právnická osoba sídlo, musí obsahovat: obchodní jméno, právní formu, sídlo, identifikační číslo (číslo zápisu) a den vzniku právnické osoby, označení statutárních orgánů a způsob jejich jednání a podepisování za právnickou osobu. Pokud předloženy výpis nebude obsahovat uvedené údaje, je Klient povinen předložit doklady, které budou tyto údaje obsahovat, např. základací listinu, stanov y atd.

(3) V případě zahraničních veřejných listin musí být originály těchto dokladů opatřeny vyšším ověřením příslušných orgánů státní správy státu, ve kterém byly vydány (apostila nebo superlegalizace). Vyšší ověření se nevyžaduje, má-li ČR s příslušnou zemí uzavřenu smlouvu o právní pomoci, která obsahuje ujednání o vzájemném uznávání veřejných listin.

● IX. SPOLEČNÁ UJEDNÁNÍ

(1) Klient se zavazuje informovat Společnost o veškerých podstatných změnách, které se ho týkají jako Klienta Společnosti, a to do 14 (čtrnácti) dnů ode dne, kdy se o nich sám dozví. Těmito změnami se rozumí zejména změny zapisované do obchodního rejstříku, změny identifikačních údajů, uváděných v Průkazu totožnosti, změny bankovního spojení apod.

(2) Písemnosti mohou být doručeny prostřednictvím držitele poštovní licence, osobním předáním nebo elektronickou poštou. Elektronickou poštou není možné provádět změny nebo ukončení Smlouvy, výjma oznámení změny Obchodních podmínek Společnosti. Není-li možné písemnost zasláno poštou doručit na poslední Klientem písemně oznámenou adresu, platí, že tato písemnost byla doručena 5. (pátý) pracovní den po jejím odeslání Klientovi prostřednictvím držitele poštovní licence. V případě elektronické pošty se považuje informace za doručenu dnem, kdy Společnost nebo Klient obdrží potvrzení o přijetí zprávy na svou e-mailovou adresu, nejpozději však do 24.00 prvního pracovního dne bezprostředně následujícího po dni, ve kterém Společnost odeslala elektronickou zprávu na e-mail Klienta, resp. Klient odeslal elektronickou zprávu na e-mail Společnosti, nebude-li prokázáno dřívější doručení. Za kontaktní e-mailovou adresu se považuje rovněž datová schránka zřízená v rámci aplikace internetového portálu mojeinvestika.cz nebo obdobné internetové aplikace zřízené Společností.

(3) Klient odpovídá za včasné informování Společnosti o jakékoli změně jeho adresy, resp. adresy pro doručování pošty, a to včetně elektronické pošty.

● X. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

(1) Těmito Obchodními podmínkami se řídí Smlouva.

(2) V případě rozporu mezi ujednáními těchto Obchodních podmínek a ujednáními statutu podílových fondů obhospodařovaných Společností nebo Smlouvou, mají přednost ujednání statutu příslušných podílových fondů obhospodařovaných Společností nebo Smlouvy.

(3) Společnost je povinna s dostatečným předstihem před uskutečněním investice Klientovi bezúplatně poskytnout Sdělení klíčových informací a úplný statut kteréhokoliv podílového fondu obhospodařovaného Společností, v aktuálním znění a na požádání je Klient oprávněn bezúplatně získat také poslední uveřejněnou výroční a pololetní zprávu podílového fondu obhospodařovaného Společností. Všechny tyto dokumenty jsou k dispozici v sídle Společnosti a též na internetové adrese www.investika.cz.

(4) Společnost je oprávněna Obchodní podmínky měnit. V případě změny Obchodních podmínek je však Společnost povinna informovat Klienta alespoň 30 (tricet) dnů předem o této změně. Klient je oprávněn změnu Obchodních podmínek odmítnout a Smlouvu z tohoto důvodu vypovědět s výpovědní dobou v délce jednoho měsíce. Nedojde-li taková výpověď Společnosti nejpozději v den, kdy nastávají právní účinky změny Obchodních podmínek pro závazek podle Smlouvy, a není-li tento den v místě sídla Společnosti pracovním dnem, pak v nejbližší následující pracovní den, platí, že Klient změnu Obchodních podmínek přijal.

(5) Obchodní podmínky jsou účinné od 1. ledna 2018.